



**Politecnico  
di Torino**

Dipartimento di Architettura e Design

---

# **Sistema di Governo del Dipartimento di Architettura e Design (DAD)**

---



**Politecnico  
di Torino**

Dipartimento di Architettura e Design

## Sommario

<b>1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE</b>	<b>3</b>
<b>2. DAD – DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E DESIGN</b>	<b>4</b>
2.1 DIDATTICA DI PRIMO E SECONDO LIVELLO	5
2.2 DIDATTICA DI TERZO LIVELLO: I CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA	5
2.3 RICERCA E TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	5
<b>3. ORGANIZZAZIONE</b>	<b>6</b>
3.1 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DIPARTIMENTALE	6
3.2 RUOLI E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVE	9
3.3 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CDS	10
3.4 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CORSO DI DOTTORATO	12
<b>4. SISTEMA DI GESTIONE DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE</b>	<b>15</b>
<b>5. SISTEMA DI GESTIONE DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE</b>	<b>16</b>
<b>6. SISTEMA DI GESTIONE DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE DIPARTIMENTALE</b>	<b>16</b>
<b>LISTA DEGLI ACRONIMI</b>	<b>17</b>



## **1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE**

Il presente documento ha lo scopo di descrivere il Sistema di Governo, di seguito SG, adottato dal Dipartimento di Architettura e Design (DAD) e le azioni volte al soddisfacimento dei Requisiti per l'Accreditamento Iniziale e Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari.

Il riferimento principale a cui il DAD si ispira per l'implementazione del suo Sistema di Governo (SG) è il sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento) dell'Agenda Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca.

I riferimenti normativi sono quelli di cui il sistema AVA rappresenta l'attuazione:

- Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19
- Decreto Ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154

*Adozione del modello AVA3 per l'autovalutazione, la valutazione e l'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari*

- Delibera ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023

*Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari – AVA3*

Nel SG il DAD descrive:

- identità della struttura;
- organizzazione: responsabilità e ruoli;
- documenti di gestione della Didattica dei Corsi Universitari;
- documenti di gestione della Ricerca e della Terza Missione.

Il SG, insieme ai documenti da esso richiamati, rappresenta la formalizzazione da parte del Dipartimento degli attori del sistema di assicurazione della qualità di Dipartimento, ritenuti fondamentali per garantire i requisiti di Accredimento e la corretta gestione delle attività della struttura.



**Politecnico  
di Torino**

Dipartimento di Architettura e Design

## **2. DAD – DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E DESIGN**

### **Un Dipartimento che interpreta il mondo attraverso il progetto**

Il DAD è uno degli undici dipartimenti del Politecnico di Torino e uno dei due situati presso il Castello del Valentino, luogo di nascita dell'Ateneo e Patrimonio Mondiale UNESCO.

#### **Radici.**

Il DAD nasce il 1° gennaio 2012, ereditando un'importante tradizione culturale e scientifica. Le sue radici affondano nella storia dell'Ateneo e in figure che hanno segnato l'architettura e il design italiani e internazionali: da Carlo Mollino a Roberto Gabetti e Aimaro Isola, da Paolo Soleri a Leonardo Mosso, da Andrea Bruno ad Achille Castiglioni, ecc. L'idea fondativa del Dipartimento di Architettura e Design è che il progetto non sia un mero strumento disciplinare proprio dell'architetto, ma che sia al servizio sia della comprensione e trasformazione dell'ambiente costruito e naturale, sia dell'insegnamento, sia, infine, della messa a punto dei prodotti e servizi a cui il DAD dedica il proprio tempo e le proprie risorse, umane e materiali. Attraverso le proprie competenze multidisciplinari, sostenute da una solida tradizione di studi, la comunità scientifica del DAD instaura nuove opportunità di conoscenza e costruisce relazioni tra le differenti dimensioni culturali, tecniche e sociali del progetto.

Il DAD, inoltre, opera in sinergia con gli altri Dipartimenti del Politecnico di Torino che, nell'ambito dell'area CEAR, si occupano di formazione e ricerca nel campo dell'ambiente costruito e naturale alle diverse scale, contribuendo allo sviluppo e al trasferimento delle competenze riguardo alla costruzione, trasformazione e gestione di edifici, di infrastrutture e del territorio rispondendo ai bisogni di benessere, sicurezza e sviluppo della società e guidando la transizione ecologica.

#### **Futuro.**

Guardando al 2030, orizzonte del proprio Piano Strategico, il DAD vede due sfide principali: da un lato, gestire e implementare la fisiologica crescita della propria attrattività internazionale, coltivata da diversi anni, in quanto a studenti e reputazione; dall'altro, affrontare la scarsità di risorse e investimenti pubblici e privati, in un contesto critico sia a livello nazionale che internazionale.

Di fronte a questo scenario, il DAD ha bisogno di perseguire un obiettivo esteso di apertura e inclusione, vale a dire far crescere ulteriormente la cultura dell'internazionalizzazione, anche in riferimento al futuro immaginato in Europa (es. Green Deal, New European Bauhaus); aprirsi maggiormente agli enti territoriali, al mondo della professione e dell'impresa; saper dialogare meglio con la società, per capire le aspettative delle comunità studentesche e divulgare con più efficacia i risultati del proprio lavoro; rendere la propria comunità più responsabile, etica, diversificata e attenta ai valori civili ed ecologici. In poche parole, il DAD deve aumentare il proprio raggio d'azione, pur in un panorama di risorse non favorevole. Gli accorgimenti al riguardo sono due: fare meglio, anche riducendo il numero di cose che si sviluppano a favore della loro qualità, e lavorare coesi a tutti i livelli, non solo internamente ma anche attivando più sinergie con l'esterno.



## 2.1 DIDATTICA DI PRIMO E SECONDO LIVELLO

Afferiscono al DAD i seguenti Corsi di Laurea di primo e secondo livello, appartenenti al Collegio di Architettura e Design:

- Corso di Laurea Triennale in Architettura/Architecture;
- Corso di Laurea Triennale in Design e Comunicazione;
- Corso di Laurea Magistrale in Architettura Costruzione Città;
- Corso di Laurea Magistrale in Architettura per il Patrimonio;
- Corso di Laurea Magistrale in Architettura per la Sostenibilità;
- Corso di Laurea Magistrale in Design Sistemico.

Presso il DAD è inoltre attivo il Corso di Laurea Triennale in Design Sostenibile per il Sistema Alimentare, inter-Ateneo con l'Università gli Studi di Parma.

## 2.2 DIDATTICA DI TERZO LIVELLO: I CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA

Per quanto riguarda le attività formative di terzo livello, afferiscono al DAD i seguenti Corsi di Dottorato:

- Corso di Dottorato di Ricerca in Architettura. Storia e Progetto;
- Corso di Dottorato di Ricerca in Patrimonio Architettonico;
- Corso di Dottorato di Ricerca in Design e Tecnologia. Persone, ambiente e sistemi.

## 2.3 RICERCA E TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

Il DAD promuove, coordina e gestisce attività di ricerca e trasferimento tecnologico in ambiti strettamente interagenti (topografia e cartografia, tecnica delle costruzioni, tecnologia dell'architettura, design, composizione architettonica e urbana, architettura degli interni e allestimento, disegno, storia dell'architettura, restauro, estimo e sociologia dell'ambiente e del territorio), spaziando dal concepimento di nuovi prodotti e processi, al loro sviluppo modellistico e sperimentale, alla progettazione su scala pilota, industriale, architettonica e territoriale.

Le linee di ricerca sono rappresentate da 11 SSD, di cui dieci appartenenti all'Area CUN 08 - INGEGNERIA CIVILE ED ARCHITETTURA a cui afferiscono i docenti DAD CEAR-08/C (ex ICAR/12), CEAR-08/D (ex ICAR/13), CEAR-09/A (ex ICAR/14), CEAR-09/C (ex ICAR/16), CEAR-10/A (ex ICAR/17), CEAR-11/A (ex ICAR/18), CEAR-11/B (ex ICAR/19), CEAR-03/C (ex ICAR/22), CEAR-07/A (ex ICAR/09), CEAR-04/A (ex ICAR/06). A questi si aggiunge il GSPS-08/B - Sociologia dell'ambiente e del territorio (ex SPS/10).

L'azione del DAD nella sfera della Terza Missione/Impatto sociale ha l'obiettivo di implementare l'innovazione e l'eccellenza della ricerca scientifica e la sua applicazione in ambito architettonico, urbanistico e industriale, anche mediante azioni sinergiche di diffusione di una cultura innovativa. La Terza Missione si riferisce all'insieme delle attività di trasferimento scientifico, tecnologico, culturale e di conoscenze, attraverso momenti di condivisione con la



società civile e il tessuto imprenditoriale, con l'obiettivo di promuovere la crescita economica e sociale del territorio, affinché la conoscenza diventi strumentale per l'ottenimento di benefici di natura sociale, culturale ed economica.

### **3. ORGANIZZAZIONE**

Il Dipartimento, nel rispetto della legislazione cogente e delle disposizioni regolamentari, ha definito al suo interno Ruoli ed Organismi di governo per garantire il suo corretto funzionamento. Per ciascun ruolo ed Organismo il Dipartimento ha specificato quali sono le funzioni, le responsabilità e la composizione.

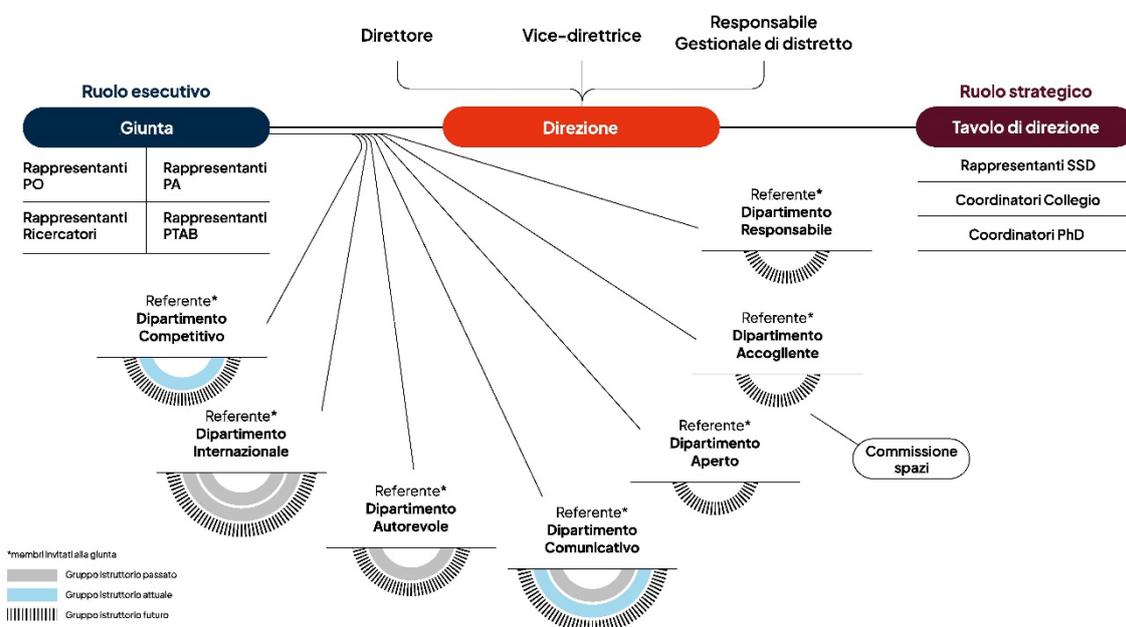
#### **3.1 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DIPARTIMENTALE**

##### **Governance**

Sono Organi del Dipartimento: il/la Direttore/Direttrice (che insieme al/alla Vice Direttore/Direttrice e al/alla Responsabile Gestionale di distretto costituisce la Direzione), il Consiglio e la Giunta. Le loro funzioni e responsabilità sono riportate, rispettivamente, nel Titolo 2, Titolo 3 e Titolo 4 del Regolamento di Dipartimento.

Il DAD si è dotato di un sistema di Governance agile e operativo, che rispecchia l'impostazione del suo Piano Strategico (cfr. Figura 1):

- A ognuno dei 7 obiettivi del Piano è assegnato un/una referente, che sovrintende lo sviluppo delle azioni in coordinamento con la Direzione di Dipartimento;
- I/le referenti avviano, secondo necessità, Gruppi Istruttori con mandato e durata definiti a priori, per sviluppare le azioni in forma partecipata e attenta alle varie anime del Dipartimento;
- I/le referenti sono membri invitati della Giunta di Dipartimento, cui spetta il ruolo esecutivo di attuazione del Piano Strategico Dipartimentale.
- Al Tavolo di Direzione, composto dai ruoli elettivi in Dipartimento (rappresentanti di SSD, Coordinatore/trice di Collegio, Coordinatori/trici di Dottorato), spetta invece il ruolo strategico, incluso il monitoraggio e l'aggiornamento in itinere del Piano.



**Figura 1 Organigramma ruoli e responsabilità a livello dipartimentale**

### 3.1.1 Referente per il Dipartimento Internazionale

Il/la Referente per il Dipartimento Internazionale ha il compito di potenziare la dimensione globale del Dipartimento al fine di rendere la "scuola di architettura e design" un ecosistema internazionale in tutte le sue parti, e di offrire a studenti e studentesse un ambiente formativo di eccellenza se comparato ai migliori atenei internazionali.

### 3.1.2 Referente per il Dipartimento Competitivo

Il/la Referente per il Dipartimento Competitivo ha il compito di incrementare la qualità della ricerca del Dipartimento nell'ambito di proposte finanziate da bandi competitivi e collaborativi, nonché la qualità dei prodotti della ricerca oggetto di processi di valutazione, promuovendo l'adesione ai principi della Scienza Aperta.

### 3.1.3 Referente per il Dipartimento Autorevole

Il/la Referente per il Dipartimento Autorevole ha il compito di promuovere il riconoscimento del Dipartimento quale interlocutore di alto livello all'interno del mondo accademico, verso la società civile e nel dibattito culturale, a livello locale, nazionale e internazionale.

### 3.1.4 Referente per il Dipartimento Comunicativo

Il/la Referente per il Dipartimento Comunicativo ha il compito di potenziare la coerenza e l'efficacia del sistema di comunicazione del Dipartimento per promuovere una visione unitaria, creare un rinnovato senso di appartenenza, valorizzare il lavoro quotidiano di interazione tra la



comunità accademica e la società.

### 3.1.5 Referente per il Dipartimento Aperto

Il/la Referente per il Dipartimento Aperto è individuato dal Coordinatore del Collegio di Architettura e Design, e ha il compito di arricchire la formazione attraverso nuovi percorsi e insegnamenti aperti alle domande della società e del mercato, l'adozione di strumenti didattici avanzati (open source, AI), e la migliore integrazione tra comunità studentesche locali e internazionali, con un'attenzione particolare al nuovo modello formativo di Ateneo.

### 3.1.6 Referente per il Dipartimento Responsabile

Il/la Referente per il Dipartimento Responsabile ha il compito di implementare a livello dipartimentale le azioni del GEDIW Plan di Ateneo, di promuovere una visione etica delle proprie missioni e di coinvolgere nella propria crescita tutto il personale - strutturato e non strutturato - e promuovere il benessere fisico, mentale ed emotivo

### 3.1.7 Referente per il Dipartimento Accogliente

Il/la Referente per il Dipartimento Accogliente ha il compito di contribuire, con le competenze del Dipartimento, alla grande trasformazione in atto presso il Campus di Architettura, Design e Pianificazione e di implementare la qualità degli spazi di lavoro attraverso processi di progettazione condivisa, sostenibile e attenta ai dettagli e alle esigenze delle persone.

### 3.1.8 Tavolo di Direzione

Il Tavolo di Direzione è un organo consultivo del Dipartimento che si riunisce con cadenza periodica su convocazione del Direttore. Ha il compito di discutere, approfondire e istruire le linee strategiche che orientano le attività del Dipartimento, in coerenza con gli indirizzi strategici di Ateneo. Si occupa inoltre del monitoraggio e dell'aggiornamento in itinere del Piano.

Il Tavolo è presieduto dal Direttore del Dipartimento ed è composto da:

il/la Vice Direttore/Direttrice,

il/la Coordinatore/Coordinatrice e il/la Vice-Coordinatore/Coordinatrice del Collegio dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento,

i/le Coordinatori/Coordinatrici dei Corsi di Dottorato,

i/le Rappresentanti dei Settori Scientifico-Disciplinari (SSD) presenti nel Dipartimento,

il/la Responsabile Gestionale Amministrativo/a (RGA).

A seconda degli argomenti all'ordine del giorno, il/la Direttore/Direttrice può invitare altri membri del Dipartimento (docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo o rappresentanti degli studenti) il cui contributo risulti rilevante ai fini della discussione.

Il Tavolo di Direzione non assume decisioni formali, ma svolge una funzione essenziale di

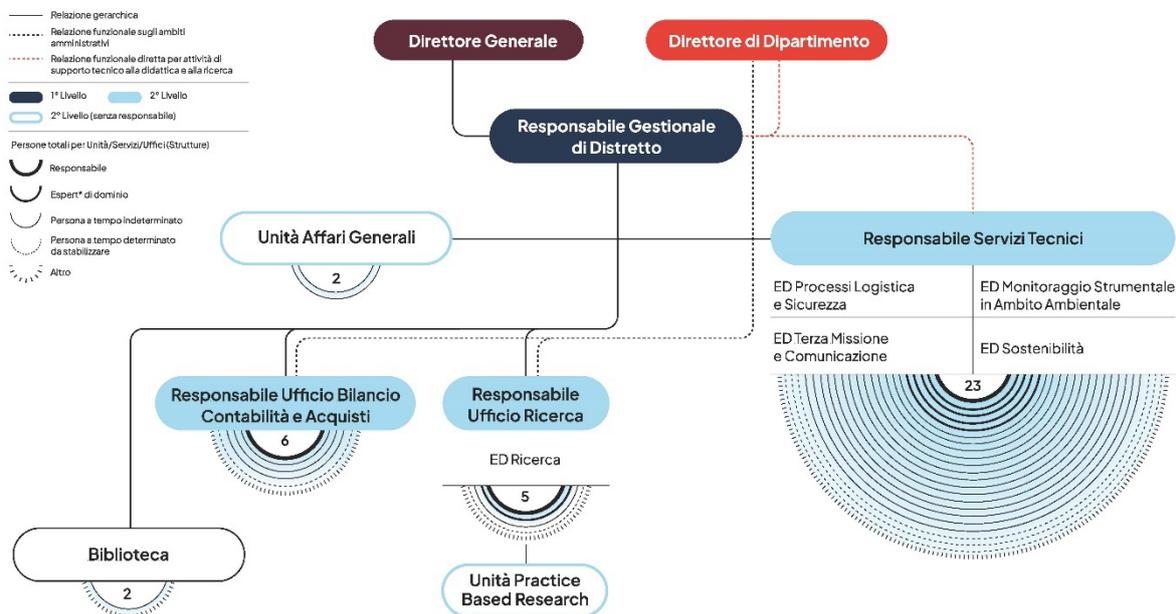


elaborazione condivisa e consultazione strategica, contribuendo a costruire un orientamento unitario e partecipato delle politiche dipartimentali.

### 3.2. RUOLI E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVE

Per quanto riguarda la gestione tecnico-amministrativa il/la Responsabile Gestionale di Distretto coordina quattro aree principali: Unità Affari Generali, Ufficio Bilancio Contabilità e Acquisti (5 unità), Biblioteca (2 unità) e Ufficio Ricerca (3 unità), all'interno del quale si ipotizza la creazione di una nuova Unità "Practice-based Research". Il/la Responsabile Servizi Tecnici (17 unità) supervisiona quattro ambiti: Processi Logistica e Sicurezza, Monitoraggio Strumentale in Ambito Ambientale, Terza Missione e Comunicazione, e Sostenibilità.

In accordo con le "Linee Organizzative dell'Amministrazione: Organizzazione dei Distretti Dipartimentali"<sup>1</sup>, e successiva "Articolazione amministrativa dei Dipartimenti"<sup>2</sup> il modello organizzativo dell'Amministrazione del DAD seguirà la seguente strutturazione:



**Figura 2 Organigramma del Distretto**

L'organizzazione specifica del Distretto di Architettura e Design (DAD), articolata in ambiti e sotto-ambiti, è stata definita a valle del processo di Job Posting avviato dal Direttore Generale



nel novembre 2023, sulla base della mappatura delle attività dipartimentali effettuata da PEPS nel corso dello stesso anno.

La nuova configurazione organizzativa è entrata in vigore il 1° gennaio 2024, completando l'assetto organizzativo complessivo dell'Ateneo, in attuazione delle disposizioni del Direttore Generale e in coerenza con la riorganizzazione dei Distretti e dei servizi amministrativi.

Successivamente, l'organizzazione ha continuato ad evolversi, e l'organigramma attualmente riportato nel presente documento è aggiornato alla luce delle variazioni intervenute.

Per una descrizione dettagliata dei ruoli e delle responsabilità professionali e amministrative:

- Del/della Responsabile Gestionale Amministrativo/a (RGA) si rimanda al *Decreto del Direttore Generale n. 136 del 28 gennaio 2022*;
- delle altre figure attivate a decorrere dal 1° gennaio 2024 si rimanda al *Decreto del Direttore Generale n. 1871 del 15 settembre 2023*.

Si rimanda inoltre al Regolamento dei Laboratori del DAD rivisto nel 2024 approvato dal consiglio del Dipartimento 21/7/2025.

### 3.3 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CDS

#### 3.3.1 Collegio dei Corsi di Studio

Al DAD afferisce il Collegio di Architettura e di Design che è competente sulle attività didattiche dei CdS triennali e magistrali (come riportato nel paragrafo 2.1 del presente documento).

Il Collegio, come riportato nell'Art.2 del Regolamento didattico di Ateneo, approvato il 27 novembre 2023, è l'Organo collegiale preposto alla organizzazione, gestione, coordinamento e armonizzazione dei corsi di laurea triennale e di laurea magistrale a esso affidati su indicazione del Senato Accademico, conformemente allo Statuto e al Regolamento Generale di Ateneo.

Il Collegio si occupa dell'organizzazione, del coordinamento e della valutazione dell'attività didattica dei CdS; approva annualmente la SUA-CdS, la SMA, e, quando richiesto, il Rapporto Ciclico di Riesame.

Sono Organi del Collegio, come riportato nel Regolamento dei Collegi dei Corsi di Studio (Art. 3, 4 e 5):

- il/la Coordinatore/Coordinatrice;
- il/la Vice-Coordinatore/Coordinatrice;
- il Consiglio del Collegio, costituito da tutto il personale docente strutturato interno titolare di insegnamenti dei Corsi di Studio (membri effettivi), il personale docente non strutturato titolare di insegnamento (membri invitati). Fa inoltre parte del Collegio, tra i componenti effettivi, una rappresentanza elettiva della componente studentesca iscritta ai Corsi di Laurea o Laurea Magistrale afferenti al Collegio;
- la Giunta, costituita dal Coordinatore e dal Vice-Coordinatore, dal Direttore/trice, dai referenti dei corsi di studio, da un rappresentante delle attività formative di base e da una rappresentanza studentesca.



Il/la Coordinatore/Coordinatrice del Collegio è eletto/a dal Collegio tra i suoi membri effettivi ed è coadiuvato nelle sue attività da un Vice Coordinatore/Coordinatrice, da lui/lei designato/a tra i/le professori/professoressa di ruolo e i/le ricercatori/ricercatrici che afferiscono al Collegio.

### 3.3.2 Referente di CdS

Il/la Referente di CdS, come riportato nel Regolamento dei Collegi dei Corsi di Studio (Art. 7), è il/la docente responsabile dell'Offerta Formativa del CdS e della sua Qualità, eletto/a dal Collegio tra una rosa di nominativi proposti dal Dipartimento di riferimento. Sono attivi al DAD i seguenti referenti:

- Referente per il Corso di Laurea in Architettura (L-17)
- Referente per il Corso di Laurea in Design sostenibile per il sistema alimentare (L-4)
- Referente per il Corso di Laurea in Design e Comunicazione (L-4)
- Referente per il Corso di Laurea Magistrale in Architettura Costruzione Città (LM-4)
- Referente per il Corso di Laurea Magistrale in Architettura per il Patrimonio (LM-4)
- Referente per il Corso di Laurea Magistrale in Architettura per la Sostenibilità (LM-4)
- Referente per il Corso di Laurea Magistrale in Design Sistemico (LM-12)

I/le Referenti si avvalgono nelle loro attività del confronto diretto con il personale docente strutturato interno e non strutturato titolare di insegnamenti di ciascun Corso di Studio, riunito nei Consigli di Corsi di Studio.

Il/la Referente presiede le attività del CdS di riferimento ed il relativo Gruppo di Gestione AQ, sovrintende al buon funzionamento del Corso di Studio, lo rappresenta a tutti i livelli ed è responsabile delle attività di valutazione, monitoraggio e riesame.

In particolare:

- Redazione e aggiornamento della SUA-CdS;
- Redazione Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- Redazione Rapporto di Riesame Ciclico (RRC).

Nella sua attività può essere coadiuvato/a da referenti e commissioni che sono aggiornate annualmente nel quadro D2 della SUA-CdS.

### 3.3.3 Gruppo di Gestione AQ (GdGAQ)

Il Gruppo di Gestione AQ è individuato all'interno di ciascun CdS ed è, generalmente, composto da:

- Referente di CdS (Presiede);
- Coordinatore/Coordinatrice del Collegio cui il CdS afferisce;
- almeno due docenti del CdS;
- un/una rappresentante degli studenti;
- Referente amministrativo della segreteria di Collegio.

Il GdGAQ coadiuva il/la Referente e il/la Coordinatore/Coordinatrice in tutti i processi inerenti l'AQ del Corso di Studio.



### 3.3.4 Comitato di Consultazione

Come previsto nel Regolamento dei Collegi dei Corsi di Studio (Art.5), il Collegio di Architettura e Design ha costituito un Comitato di Consultazione per l'Area dell'Architettura ed un Comitato di Consultazione per l'Area del Design, con lo scopo di favorire l'incontro fra domanda e offerta formativa, misurando e adeguando i curricula alle concrete esigenze culturali e produttive del territorio.

La composizione dei due Comitati di Consultazione è aggiornata periodicamente dalle due Aree del Collegio.

### 3.3.5 Altre commissioni e referenti

Per il corretto funzionamento di tutte le attività didattiche, oltre all'Ufficio Gestione Carriere e alla Segreteria del Collegio, sono previsti alcuni referenti:

- Orari
- Tirocini
- Apply candidati con qualifica italiana L e LM
- Apply candidati con qualifica estera
- Calendari esami
- Mobilità incoming e outgoing
- Erasmus+ Traineeship
- Valutazioni carriere studenti
- Orientamento
- Comunicazione e sito internet del CdS
- TLLab

Inoltre, è prevista una commissione per ogni SSD per l'immissione negli Albi dei/delle docenti esterni/e, per ricoprire il ruolo di Titolari, Collaboratori/Collaboratrici e tutori.

## 3.4 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CORSO DI DOTTORATO

Sono Organi di ciascun Corso di dottorato di ricerca il/la Coordinatore/Coordinatrice e il Collegio dei Docenti come riportato nel Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca, approvato il 22 dicembre 2023 (art. 9).

### 3.4.1 Coordinatore/Coordinatrice del Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato

Il Coordinatore/la Coordinatrice, il cui mandato è triennale e ripetibile una sola volta, è chiamato/a a dirigere, per capacità ed esperienza, il Corso di Dottorato ed è tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- a. coordina ed organizza le attività formative e di gestione del Corso di Dottorato;



- b. promuove le attività del Corso volte all'attrazione di candidature e di risorse economiche;
- c. compone, con il concorso del Collegio Docenti, le proposte di insegnamenti di terzo livello di propria competenza che inoltra al Consiglio della Scuola per l'approvazione;
- d. è responsabile dell'organizzazione e del funzionamento complessivo del Corso di Dottorato e dei percorsi formativi in esso previsti;
- e. partecipa alla realizzazione delle iniziative della Scuola in tema di internazionalizzazione;
- f. esprime parere obbligatorio in merito all'attivazione delle borse di Dottorato;
- g. convoca e presiede il Collegio Docenti;
- h. convoca almeno una volta l'anno il Comitato di consultazione del Corso di Dottorato;
- i. cura la comunicazione interna tra il Collegio, i Dipartimenti interessati e la Scuola;
- j. garantisce l'aggiornamento delle informazioni relative al Corso di dottorato e alle specifiche attività di ricerca sul sito web dell'Ateneo;
- k. autorizza le attività fuori sede e le attività didattiche esterne dei/delle dottorandi/e;
- l. relaziona annualmente sull'attività del Corso di dottorato nel/nei Consiglio/i di Dipartimento interessato/i;
- m. può nominare uno o più Vice-Coordinatori/Vice-Coordinatrici, scelti/e all'interno del Collegio Docenti, in grado di sostituirlo/a nelle sue funzioni in caso di assenza o d'impedimento;
- n. può individuare eventuali referenti delegati per specifiche tematiche (es. autorizzazione delle attività formative esterne dei dottorandi e delle dottorande);
- o. espleta le funzioni per le quali sia stato delegato/a dal Collegio Docenti. (art. 9.1)

### 3.4.2 Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato

Il Collegio Docenti è preposto alla progettazione e alla realizzazione del Corso di Dottorato, sovrintende al complesso delle attività formative del Corso, svolge funzioni di indirizzo e di guida dei/delle dottorandi/e attraverso l'identificazione dei loro Supervisor, verifica il raggiungimento degli obiettivi formativi (Art. 9.2).

Per la composizione del Collegio, si rimanda al succitato articolo.

### 3.4.3 Comitato di Consultazione (Advisory Board)

Ciascuno dei Corsi di Dottorato del DAD, per quanto riguarda l'attività di progettazione e aggiornamento dell'offerta formativa, ha costituito un Comitato di Consultazione di livello internazionale, quale organismo rappresentativo delle esigenze dal mondo accademico, industriale, della ricerca, del lavoro e della cultura.

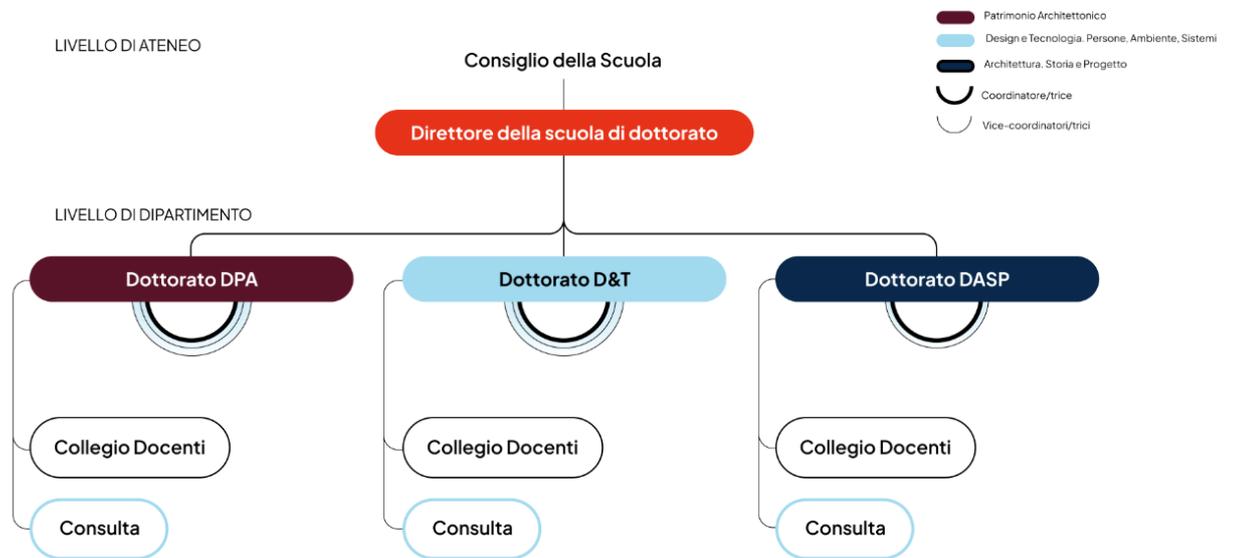
La composizione del Comitato di Consultazione è aggiornata annualmente dal Consiglio di



**Politecnico  
di Torino**

Dipartimento di Architettura e Design

Dipartimento.





## SISTEMA DI GESTIONE DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE

I documenti del Sistema di Gestione AQ della Didattica di Ateneo di riferimento per il Dipartimento sono:

- Piano strategico sessennale di Ateneo
- Valutazione di metà mandato e attualizzazione degli indirizzi strategici
- Documenti di Monitoraggio e Riesame di Ateneo
- Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo
- Relazione annuale della CPD

I documenti del Sistema di Gestione AQ della Didattica Dipartimentale sono:

- Piano Strategico Dipartimentale e Progetto Incentivante
- Relazione triennale di Monitoraggio e Riesame
- Monitoraggio annuale della valorizzazione dipartimentale degli indicatori del PSA di Ateneo

A questi si aggiungono:

a livello di formazione di primo e secondo livello:

- Monitoraggio annuale degli indicatori di valorizzazione del Piano Strategico di Ateneo;
- SUA-CdS, che mettere a disposizione informazioni chiare, complete e aggiornate relative ai propri obiettivi e attività formative, alle risorse utilizzate, ai servizi disponibili e ai risultati conseguiti, ed è uno strumento utile per le attività di autovalutazione e riprogettazione dei corsi di studio;
- Scheda di monitoraggio annuale (SMA), uno degli strumenti dell'attività di autovalutazione dei corsi di studio.
- Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), uno degli strumenti previsti dal modello di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento degli Atenei italiani (AVA3)
- Questionari CPD per studenti, laureandi, laureati e docenti

a livello di formazione di terzo livello:

- Monitoraggio annuale degli indicatori di valorizzazione del Piano Strategico di Ateneo
- Scheda annuale di accreditamento del Corso di Dottorato
- Questionari annuali per i dottorandi e riesame annuale



#### **4. SISTEMA DI GESTIONE DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE**

I documenti del Sistema di Gestione AQ della Ricerca di Ateneo di riferimento per il Dipartimento sono:

- Piano strategico sessennale di Ateneo
- Valutazione di metà mandato e attualizzazione degli indirizzi strategici
- Documenti di Monitoraggio e Riesame di Ateneo
- Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo

I documenti del Sistema di Gestione AQ della Ricerca Dipartimentale sono:

- Piano Strategico Dipartimentale e Progetto Incentivante
- Relazione triennale di Monitoraggio e Riesame
- Monitoraggio annuale degli indicatori di valorizzazione del Piano Strategico di Ateneo

#### **5. SISTEMA DI GESTIONE DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE DIPARTIMENTALE**

I documenti del Sistema di Gestione AQ della Terza Missione di Ateneo di riferimento per il Dipartimento sono:

- Piano strategico sessennale di Ateneo
- Valutazione di metà mandato e attualizzazione degli indirizzi strategici
- Documenti di Monitoraggio e Riesame di Ateneo
- Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo

I documenti del Sistema di Gestione AQ della Terza Missione Dipartimentale sono:

- Piano Strategico Dipartimentale e Progetto Incentivante
- Relazione triennale di Monitoraggio e Riesame
- Monitoraggio annuale degli indicatori di valorizzazione del Piano Strategico di Ateneo



**Politecnico  
di Torino**

Dipartimento di Architettura e Design

### LISTA DEGLI ACRONIMI

ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
AQ	Assicurazione della Qualità
AVA	Sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento
CDS	Corso di Studio
CPD	Comitato Paritetico per la Didattica
DAD	Dipartimento di Architettura e Design
GdGAQ	Gruppo di Gestione AQ
REQUA	Referente del/della Direttore/Direttrice per la Qualità
RGA	Responsabile Gestionale Amministrativo di Dipartimento
RRC	Rapporto Ciclico di Riesame dei Corsi di Studio
SG	Sistema di Governo
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio